

別紙様式例第1
平成25年度 十和田地域広域事務組合指定管理者自己評価シート

施設名	十和田地域広域斎苑	
指定管理者名	株式会社 協同サービス	
指定期間	3年中3年目	平成23年4月1日 ～ 平成26年3月31日
施設概要	(設置目的) 墓地埋葬法に基づく火葬を執り行う施設	
指定管理者の業務	(業務基準書で示している管理業務の範囲を箇条書きで記入) ①受付業務 ②炉前業務 ③火葬業務 ④収骨業務 ⑤待合室業務 ⑥霊安室業務 ⑦火葬状況報告業務 ⑧火葬予定確認業務 ⑨その他運営に係る全ての業務	

- 【評価基準】
- A：業務基準書の内容を上回る成果があり、優れた管理運営が行われた。
- B：概ね業務基準書どおり、適正に管理運営が行われた。
- C：業務基準書の内容を適切に履行されない面があり、工夫や努力が必要である。
- D：管理が不適切であり、改善が必要である。

評価項目		評価	評価の理由
管理運営状況	開館時間、休館日の状況	B	指定管理業務基準書で示した開場時間及び休場日で運営しています。
	適正な人員配置	B	指定管理業務基準書で示した人員配置で管理運営しています。
	法令の遵守	B	関係法令を遵守し、適正に管理運営を行いました。
	維持管理業務(清掃、警備など)	B	維持管理業務は各委託業者で適切に行いました。
	文書の管理保存	B	作成、受領した文書は適切な管理をしています。

評 価 項 目		評 価	評 価 の 理 由
(管理運営状況)	報告書等の提出	B	期限を遵守し提出致しました。
	管理終了後における引継ぎ	—	
	備品の管理	B	備品管理を適切に行いました。
運営状況	サービスの向上に向けた取組	B	外部講師を招いてのコミュニケーション能力向上の研修を実施しました。
指定管理料	指定管理料の執行状況	B	収入が支出を下回っている。
	経費節減状況	B	最低限、来苑者の迷惑にならないよう節電に取り組みました。又、日々の館内清掃、構内除草等、斎苑職員で出来る範囲は作業にあたり、委託料の節減に努めています。
危機管理対策	事故防止対策	B	火葬状況を十分把握し社員がひやりハットの共有認識を図っている。又、年2回の避難訓練を実施し有事の際に避難誘導出来るようにしています。

評 価 項 目		評 価	評 価 の 理 由
その他	保険の加入状況	B	身体賠償1名につき1億円・1事故につき3億円、財物賠償1事故につき5千万円に加入
	守秘義務	B	守秘義務は守られています。
	個人情報保護	B	(株)協同サービスの個人情報保護規程により、遵守に努めました。
	連絡調整等	B	休場時は、組合との連携で調整を行い関係業者等へ連絡を致しました。

その他(評価項目にない特記事項等)

別紙様式例第3
平成25年度 十和田地域広域事務組合指定管理者総合評価結果通知シート

施 設 名	十和田地域広域斎苑	
指 定 管 理 者 名	株式会社 協同サービス	
指 定 期 間	3年中3年目	平成23年4月1日 ～ 平成26年3月31日
施 設 概 要	(設置目的) 墓地埋葬法に基づく火葬を執り行う施設	
指 定 管 理 者 の 業 務	(業務基準書で示している管理業務の範囲を簡条書きで記入) ①受付業務 ②炉前業務 ③火葬業務 ④収骨業務 ⑤待合室業務 ⑥霊安室業務 ⑦火葬状況報告業務 ⑧火葬予定確認業務 ⑨その他運営に係る全ての業務	

【評価基準】

- A : 業務基準書の内容を上回る成果があり、優れた管理運営が行われた。
- B : 概ね業務基準書どおり、適正に管理運営が行われた。
- C : 業務基準書の内容を適切に履行されない面があり、工夫や努力が必要である。
- D : 管理が不適切であり、改善が必要である。

評 価 項 目		評 価	評 価 の 理 由
管理運営状況	開館時間、休館日の状況	B	業務基準書で定めている休場日に沿って適正に行い、開場日を休場する場合は当組合と協議を行っている。
	適正な人員配置	B	業務基準書で定める配置基準に沿い適正に行われている。
	法令の遵守	B	関係法令を遵守し、適正に管理運営を行っている。
	維持管理業務(清掃、警備など)	A	定期的に施設の安全確認を行うと共に、火葬のない日は職員による環境整備が行われた。
	文書の管理保存	B	管理業務の実施に際して作成し、また受領した文書等は、文書の管理に関する規程を定め適切に保管・整理している。

評 価 項 目		評 価	評 価 の 理 由
(管理運営状況)	報告書等の提出	B	管理基準書で定めるとおりの提出が行われている。
	管理終了後における引継ぎ	—	
	備品の管理	B	備品台帳を整備し、適正に管理している。
運営状況	サービスの向上に向けた取組	A	外部講師による接客マナー研修を行っており、適正な運営がなされている。
指定管理料	指定管理料の執行状況	B	予算内で適切に執行されている。
	経費節減状況	B	節電の取り組みが見られた。
危機管理対策	事故防止対策	B	避難訓練を実施し、適正に行われている。

評 価 項 目		評 価	評 価 の 理 由
その他	保険の加入状況	B	加入している。
	守秘義務	B	漏えい防止に努めている。
	個人情報保護	B	個人情報保護規程を整備し、保護の徹底に努めている。
	連絡調整等	B	関係業者との調整について、組合と連携を取り、判断を仰ぎながら適切に行われている。

【 講 評 】 評価の結果についての総合的な評価内容

利用者のご意見箱への投書では、多くの皆様から職員の接遇態度について、「いい感じ」「対応もよく気持ちよかった」「とてもよい態度」など、大変好意的な感想を多くいただいている。業務の実施に当たっては、業務基準書どおりの適正な管理運営が行われたと評価できる。今後、更なる住民サービスの向上に努めていただきたい。